

正修科技大學進修部 100 學年度第 2 學期第 16 週班會建議事項處理回覆表

班級	建議內容	處理情況	回覆單位	
四技土木一甲	冷氣電源不通，導致班上的同學不能享受該有的福利。(17-0308 教室)	◎日後若有任何相關公物之報修，可多加利用總務處網頁中【公物修繕報修系統】、【電腦設備報修系統】、【視聽設備報修系統】進行報修，已利修復時程縮短。 ◎研議中	總務處	
	請校方改善 17 棟飲水機改為冰、溫、熱三用式飲水機，謝謝。			
四技時尚二甲	行政大樓電梯請務必正常營運，以免造成學生困擾。	目前運作正常，請提供正確機台號碼以利檢修。		
	學餐的食物價位頗高，學生吃不愉快。	請同學指出明確攤位以利要求廠商改善		
四技企管二甲	正修後花園步道的木板，感覺該整修了。	規劃修復中		
四技企管二丙	建議停車位問題，是否能購買到人文大樓 D 棟停車場，以節省徒步到教室的時間。	人文大樓停車位規劃已是可停放之最大值，目前暫規劃以畢業班為優先登記，請同學多多利用正門立體停車場。		
四技建築二甲	停車位之收費不合理(過高)，且未負保管責任，建議應降低收費標準或彈性收費或全額回饋班級活動。	一學期 450 元，平均 1 天停車費約 5 元，比照一般收費已很便宜。		
四技資管三丙	學生餐廳的電視換大一點吧!!	轉廠商研議		
	學生餐廳可否像南校區一樣有自助餐。	轉廠商研議		
四技資工二甲	餐廳都沒冷氣吹	因應節能減碳事宜，冷氣開放只設定於午晚餐用餐時段。		
四技電子三甲	經濟不好，物價、油價都漲，希望學校的停車費用可以便宜一點。	一學期 450 元，平均 1 天停車費約 5 元，比照一般收費已很便宜。		
四技土木二甲	圖科大樓 15-0509 教室冷氣機故障頻繁，懇請派員了解情況。	已派員前往查修，日後若有任何相關公物之報修，可多加利用總務處網頁中【公物修繕報修系統】、【電腦設備報修系統】、【視聽設備報修系統】進行報修，已利修復時程縮短。		
四技資工一乙	校內行政人員在校內用車，時速過快，已影響行人的安全。	謝謝提醒，將加強宣導行車禮儀及注意安全。		
四技電機三乙	電機大樓希望能增設電梯。	目前規畫中		教務組
	獎學金應是 1 至 3 名都有，為何只有第一名有。	1. 獎學金採從優頒發之精神，另依「學業優秀學生獎學金實施辦法」規定，名額及金額之增減，得視年度預算由獎助學金委員會調整。 2. 本組會將同學反映建議轉呈相關單位研議，謝謝。		
四技資工一乙	抓抽煙學生要積極一點。	本學期因抽菸被記過同學共有 18 人，在廣大的校區及有限的人力之下，教官及校安人員已非常積極的至校區巡查		學務組

正修科技大學進修部 100 學年度第 2 學期第 16 週班會建議事項處理回覆表

班級	建議內容	處理情況	回覆單位
		取締菸害。同學若能發揮同儕影響力，對於周遭同學規勸、提醒，相信定收立竿見影之效。	
四技土木二甲	圖科大樓 15-0502 教室上課時發現遍地垃圾，雖經本班同學合作得以恢復，事後也報備教官，還是請學校替我們向日間部同學轉達周知。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 進修學校所反映之不潔狀況（含照片實景）均於次日回饋至學務處生輔組，洽請承辦人協助要求與改善。 2. 謝謝您的辛苦打掃，未來將就類似情形，凡反映日校教室不潔必學檢查時予以打掃乾淨者，評分時將予適度加分。 	
四技運休二甲	6/5 號 3、4 節課進入 15-0506 教室垃圾場未加以整理還有桌椅未排，地上髒亂不堪。1、2 節課的班級沒有整理。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 爾後第 3、4 節課使用教室若發現第 1、2 節課教室不潔時請立即反映協處，下學期將利用講習時再加強宣導。 2. 當日謝謝貴班打掃與整理。 	
四技資工二乙	多辦文藝活動。	請具體提出藝文活動內容，列為 101 學年度參考。	
四技企管三乙	開立圍棋社(因為本班有位老師級的可以教)。	社團成立有一定的申請程序，需經本校學生至少十人發起，始得提出申請，詳細程序請參考學生手冊第 85 頁或至學務組查詢了解。	
四技應外一甲	人文大樓 0609 教室有許多電腦都壞掉，導致學生們上課諸多不便，希望可以改善	已請工程師來定期維護。	應外系

多一份溝通，多一份服務

進修部學務組