

請107年度新生詳細閱讀新生手冊內各項入學簡介資料，以下30題有獎測驗選擇題的答案均為單一選項，可在手冊內找到正確解答，凡於107年9月12日前登入測驗頁面完成作答且答案均正確者，將核予嘉獎乙次獎勵。

1. 請掃瞄右側的QR Code或輸入網址進入作答頁面。
2. 每人限制僅可作答乙次，不能重複登入作答。



<https://goo.gl/pwRrRF>

進修部107學年度新生手冊閱後有獎測驗

- (D) 01. 新生手冊提供哪些資訊？ A. 註冊選課 B. 學雜費補助減免、助學貸款申請 C. 學生輔導、申購停車位 D. 以上皆是。
- (A) 02. 持現金至銀行繳交註冊費，應至哪家銀行？ A. 臺灣企銀 B. 臺灣銀行 C. 高雄銀行 D. 郵局。
- (D) 03. 進修部四技每學期最少修課學分數為幾學分？ A. 六學分 B. 七學分 C. 八學分 D. 九學分。
- (B) 04. 通識博雅課程分幾大領域？ A. 二大領域 B. 四大領域 C. 三大領域 D. 五大領域。
- (C) 05. 退選課期間為何？ A. 開學前 B. 開學後三週內 C. 開學後二週內 D. 開學後一個月內。
- (B) 06. 辦理課程抵免，期間為何？ A. 開學前 B. 開學後二週內 C. 開學後三週內 D. 開學後一個月內。
- (B) 07. 辦理跨班（系、部、校）修課，期間為何？ A. 開學前 B. 開學後二週內 C. 開學後三週內 D. 開學後一個月內。
- (C) 08. 就學貸款完成程序為何？ A. 線上申請後即算完成 B. 銀行對保後即算完成 C. 將撥款通知書(對保單)繳回學校後即算完成。
- (E) 09. 就學貸款可以貸款的項目為何？ A. 學分費 B. 住宿費 C. 書籍費 D. 電腦實習費 E. 以上皆可。
- (C) 10. 若小明就讀某科技大學並於一年級上學期申請學雜費減免後辦理休學，下列何種狀況可再申請減免？ A. 經過一年後復學一年級上學期 B. 重考其他大學一年級上學期 C. 須等一年級下學期才可申請減免。
- (B) 11. 小明想要申請學雜費減免，何種方式正確？ A. 先繳全額費用再申請退費 B. 先完成申請並由學務組修改金額後再繳費 C. 以上都可以
- (A) 12. 大專校院弱勢助學金申請時間為何時？ A. 每學年的第1學期開學後，在10月20日前必須提出申請 B. 每學年的第1學期隨時都可以申請 C. 每學期開學後一個月內提出申請。
- (B) 13. 申領大專校院弱勢學生助學金後，還可以辦理就學貸款嗎？ A. 不可以 B. 可以 C. 補助低於12,000元者才可以。
- (A) 14. 申領大專校院弱勢助學金，有限制條件嗎？ A. 家庭年收入70萬元以下之學生可申請 B. 有學籍的本校學生都可以申請 C. 單親家庭的學生才可以申請。
- (A) 15. 大專校院弱勢助學金，最高補助金額為何？ A. 一年補助35,000元 B. 一學期補助35,000元 C. 一學期補助27,000元。

- (A)16. 大專校院弱勢助學金，申請的方式為何？ A. 一律線上申請 B. 臨櫃申請 C. 兩者都可以。
- (B)17. 申領大專校院弱勢助學金，學生之家長離異，家庭年所得應計列的人口為何？ A. 依戶籍資料所記載人口數合計 B. 未成年者與其法定代理人合計，已成年者與其父母合計。 C. 僅合計本人與兄弟姊妹之所得。
- (C)18. 教育部學產基金設置有急難慰問金，限定學生年滿 A. 19歲 B. 22歲 C. 25歲以上不能申請。
- (C)19. 學生團體平安保險以下何者身份可以申請理賠？ A. 已完成註冊的在校生 B. 已繳保費的休學生和延修生 C. 以上皆是。
- (A)20. 學生保險理賠申請診斷證明書和醫療費用收據可以用影本嗎？ A. 可以，但影本要加蓋醫院院章 B. 不可以 C. 沒有規定
- (C)21. 在學學生的兵役緩徵是由那個單位負責申辦？ A. 兵役課主動辦理 B. 學生個人自行向兵役課申辦 C. 入學註冊後由就讀學校統一辦理。
- (C)22. 未服役學生於就學或延修期間學籍不得中斷，中途休退學者緩徵原因立即消滅，本校會在離校之日起 A. 十日 B. 二十日 C. 三十日 內函請戶籍所在地之縣市政府註銷其緩徵，依法徵集服役。
- (B)23. 欲於暑假期間接受分階段軍事訓練的同學應留意役政署公告的申請資格與申請時間，並依其規定方式提出申請，申請時間通常是在每年的 A. 10月15日 B. 11月15日 C. 12月15日前。
- (B)24. 請假應於幾天內(自次日起算，含假日)完成請假手續，逾期不受理，病假須檢附就醫收據或相關證明，喪假以五日為限，超出部份以事假列計。 A. 十五日內 B. 十日內 C. 五日內。
- (B)25. 除事假及女同學之生理假可以採取電腦線上請假外，其餘假別須持請假卡及相關證明至學務組辦理。每學期電腦線上請假以 A. 40節 B. 60節 C. 80節為限，超過節數限制部份仍需持假卡至學務組辦理。
- (B)26. 依學生操行成績考查要點規定，操行成績基本分為 A. 80分 B. 82分 C. 85分，事假每節扣0.1分，病假每節扣0.05分，曠課每節扣0.5分，喪假、公假、分娩假、生理假不扣分，全勤加6分。
- (D)27. 凡是有繳交學生聯誼會活動會費即可免費參加學聯會所舉辦豐富且多元的活動，而且從入學到畢業只需要繳交乙次即可。請問其會費金額是多少？ A. 2000元 B. 1000元 C. 800元 D. 600元。
- (B)28. 社團辦公室位於圖書科技大樓的 A. 一樓 B. 三樓 C. 四樓 D. 五樓。
- (A)29. 停車位登記由總務處哪個單位辦理？ A. 事務組 B. 文書組 C. 保管組 D. 營繕組。
- (C)30. 停車場E-tag感應貼紙除了開學時有安排固定時間在A棟停車場二樓黏貼外，平時若更換新車或遇到感應不良等問題時可在哪裡更換感應貼紙？ A. 總務處 B. 進修部 C. 大門警衛室 D. 側門警衛室。