

進修部學務組105學年度第1學期電子週報

第 1 週

Division of Continuing Education Cheng Shiu University

105、09、12

一、【開學典禮暨新生入學輔導】9月12日(星期一)

新生：請於18：30前至人文大樓九樓正修廳就位

舊生：請依梯次時間直接至教室由導師主持開學典禮。班長到校後請先至學務組簽到及領取資料，離校前請將教室打掃乾淨(垃圾袋已放班級櫃)。(相關資訊請至進修部網頁查詢)

第一梯次	19：00	三、四年級；二技四年級	各班教室(請至進修部網頁查詢)
第二梯次	20：10	二年級	

二、【轉復學生座談會】9月13日(星期二)19：00假活動中心二樓演講廳辦理，本學期轉學(部)、復學生請準時參加，以利儘快認識新環境及了解各項規定。(公假、備餐盒)

三、【就學貸款】請務必於9月14日前將對保單、註冊單繳回學務組何先生。(申貸校外住宿費還沒交租屋證明的同學請速補交，始算完成註冊手續)

四、【學雜費減免】

(一)學雜費減免系統已於9月9日關閉並停止收件，如有問題請洽學務組何先生分機2309。

(二)具學雜費減免身分的同學，如有學分加選需求亦可辦理減免，請持加選學分費繳費單至學務組改單後再繳費。

五、【居住現況調查】所有同學請於9/30前完成填報，系統操作過程若有任何問題，請逕請學務組劉教官協助處理。

(一)上學期已填報者：

圖資處已將104-2學期之居住現況資料庫轉檔匯入105-1資料庫備用，學生登入「正修訊息網→學務資訊→居住現況調查→查看學生資料」後，再點選「編輯資料」→「載入前一學期資料」標籤，即可帶出上學期所輸入之資料內容，檢視無異動或修正資料後點選「確認」標籤即可。

(二)新生、轉學生、復學生及上學期末填寫資料者：

均須自行逐欄登錄填報，請登入「正修訊息網→學務資訊→居住現況調查→查看學生資料」後，再點選「編輯資料」，即可逐欄填寫。

校內外獎助學金

六、【105 學年度補助弱勢學生助學金申請】採線上申請方式

(一)申請及收件日期：

1. 系統登錄時間 105 年 9 月 19 日(一)至 105 年 10 月 18 日(二)PM 21:30 時止。
2. 申請表和檢附相關證明文件於 105 年 10 月 18 日(二) PM 21:30 時前 (電腦線上申請務必要在 10 月 18 日前填寫完畢)繳回至進修部學務組,申請程序方算完成!逾期將不予受理!
3. 弱勢學生助學金每學年僅辦理乙次,資格符合者助學金於第二學期學雜費繳費單中扣除,扣除學雜費後之餘額直接匯入學生帳戶中。

(二)應檢附證明文件：

1. **申請表**：於線上完成申請後,將申請表以 A4 列印,並於切結書處簽名蓋章。
2. 105 年 6 月 1 日以後所申請戶籍謄本正本乙份:謄本內含學生本人及其父母或法定代理人,已婚學生需另附配偶資料,**配偶死亡者請附除戶資料**(謄本內記事欄請勿省略)。
3. 家庭應計列人口之存款利息所得合計超過新台幣 2 萬元,而利息所得來自 18% 優惠存款者,需另繳交 104 年國稅局所得清單資料、家庭應計列人口 104 年存摺封面及內頁資料影本、優惠存款餘額證明等資料。
4. 申請網址: <http://120.118.220.19/all98/>
5. 承辦人連絡電話:07-7358800*2192

(三)所謂家庭所得之應計列人口：

1. 學生未婚者：A. 未成年：與其法定代理人合計。 B. 已成年：與其父母合計。
2. 學生已婚者：與其配偶合計。
3. 學生離婚或配偶死亡者：為其本人之所得總額。

七、【校外獎學金訊息】

原住民族委員會大專校院原住民獎助學金,受理報名至105年10月12日。其他資訊請至學務組網頁瀏覽(進修部學務組→獎助學金及就貸減免申請→各項獎助金→校外獎助學金),申請資料請繳交學務組黃小姐(分機2781)。

班級幹部配合事項

八、【班級幹部研習】9 月 14 日 (星期三) 19:10

班長、風紀股長：活動中心 2 樓演講廳；

服務、副服務股長：圖科大樓 10 樓至善廳

◎此研習屬「重要集會」,若因故無法參加,請務必找人代理。

九、106 級畢業生聯誼會第一次會議訂於 9 月 27 日(二)PM19:20 時在圖科大樓 15-0303 教室召開,請**四技四年級、二技四年級各班畢代**準時參加,當天依簽到紀錄給予 2~4 節公假。

十、**班級資料夾**每日上課前由**班長**至學務組資料櫃領取（要簽名，若請人代拿，請簽代理人姓名），**風紀股長**放學後送回學務組（若超過 11 點則直接將資料夾放入門縫內），每日均會檢查，並列入考評。

十一、有鑑於現代人通訊電話異動頻繁，同學若一旦發生緊急事件，學校必須盡速聯繫到家屬或緊急聯絡人（也包括家屬有急事須及時聯繫到同學），故每學期均須委由**班長**協助調查修訂班上同學的緊急連絡電話（緊急聯絡網）。本學期各班「緊急聯絡網」，仍請同學配合將相關資料提供給班長，俾利班長彙整修訂後於 9 月 22 日前以電子郵件寄至 happy38@gcloud.csu.edu.tw 劉治誠教官（或由**班級聯絡員**寄送）。

※ 為考量「個資」，學校正嘗試將緊急聯絡網結合於「正修訊息網」中，請同學務必登入「正修訊息網」中修訂個人資料。

學校首頁右下角「正修訊息網」點入→左上角「學務資訊」下拉→「居住現況調查」
<http://evalua.csu.edu.tw/TenantSurvey/Main.aspx>

十二、第一週因各班「值日生輪值表」尚未排定，請**服務股長**務必先行派同學將教室打掃乾淨、關閉電源、垃圾丟至垃圾場（垃圾袋已放置「班級點名櫃」旁）。訂於 9 月 14 日召集正、副服務股長辦理幹部研習後，於 9 月 21 日（星期三）前完成本學期「值日生輪值表」收繳，各班請妥善規劃值日生輪值方式，每日依規定實施打掃，教室整潔自第一週起即開始實施檢查。

十三、**各班班級聯絡員**信箱統一設定為 K+學號@gcloud.csu.edu.tw，負責同學請隨時檢查信箱，掌握學校最新資訊。

宣導事項

十四、【**停車位登記**】第三階段登記時間為 9 月 12 日 08:00 至 9 月 18 日 22:00 止，9/13 起 D 棟停車場即開始進行分區管制，已登記到 D 棟停車場但未繳費者及未黏貼 e-tag 感應貼紙者將無法進入。黏貼感應貼紙的時間為 9/12-9/23 上午 9:00-晚上 20:30 至 A 棟停車場(2F)黏貼新生登錄請由學校首頁右下方之相關連結 - 『正修訊息網』 <http://portal.csu.edu.tw/>

十五、【**公車入校園**】自 9 月 10 日起，高雄市公車處辦理大專校院公車入校園，特新增加公車路線從鳳山火車站經鳳山捷運西站至本校後門，每日從早上 0700 至 1900 均有班次，歡迎同學多加使用。

十六、【**請配合請假規定**】

(一) 請假時間：週一至週五 18:40 時前及每節下課 5 分鐘（以學校鐘聲為主，若提前下課，也請配合請假時段）

(二) 請假地點：圖科大樓 1 樓學務組商益民教官、劉治誠教官及劉憲政教官等三位。

(三) 請假時間以 10 天內（含例假日）完成請假手續。

(四)事假(例假)60節內，可於線上請假，病假請檢附證明(收據)，喪假為公假請檢附訃文及假卡至學務組辦理。

(五)若有特殊狀況，請告知學務組另案處理。

(六)操行基本分為82分，事假每節扣0.1、病假每節扣0.05，喪假、公假、娩假不扣分；嘉獎乙次加1分、記功乙次加2.5分。

請同學隨時至個人訊息網關心缺曠紀錄並依規定於十天內(含假日)完成請假手續。請詳閱請假卡背面「請假規則」。

十七、【公德心】轉達教育部通報：請避免佔用無障礙停車位之情形發生，以落實政府照顧身心障礙者政策。同學們在校內外停放汽機車時請勿因貪圖一時之便，造成他人不便。

十八、鑑於上學期同學意外事故頻傳，然學校卻常常於事後才知情，大多已延誤教育部規定之校安通報時效，呼籲同學：若不慎有意外事件發生時，請盡快通知學務組(或請導師、同學轉告)，俾及時向教育部校安中心通報，並提供同學及時的協助。

十九、【友善校園】如果自己或同學在學校被其他同學恐嚇、威脅、毆打或勒索，請主動向學校反應，學校會幫你們解決，可利用下列方式投訴：

◎學校投訴信箱：高雄市烏松區澄清路840號，校安中心收。

◎學校投訴電話：校安中心專線07-7312787(請輸入手機)、0978500795或07-7358800轉2340、轉2335

◎教育部24小時免付費投訴電話：0800-200885

◎學校投訴電子信箱：military@gcloud.csu.edu.tw(校安中心)

廿、【無菸校園】本校自105/9/1起為無菸校園，校內全面禁菸，未依規定經舉發可處2仟至1萬元罰鍰，提醒同學吸菸有害身體健康，請愛惜自己健康及金錢，同時請尊重不吸菸同學的權益，並維持校園空氣品質，教官會加強巡查校區取締，違者依校規記小過處分。

廿一、【兵役資訊】

(一)大二學生於暑期已完成二階段常備兵役軍事訓練者，請將將身分證、退伍令等相關證明文件影本黏貼於「儘後召集申請表」指定位置，於9月19日(星期一)前繳交至學務組劉教官，俾憑辦理儘後召集作業。

(二)已役畢同學所繳交的資料係作為向後備指揮部申請儘後召集使用，並非辦理免修軍訓，若要辦理學分抵免作業，請另行填寫抵免申請單(仍須檢附退伍令影本)，洽商益民教官及教務組辦理。

(三)105年83年次以後就讀大專校院役男申請二階段常備兵役軍事訓練相關作業事項已於進修部網頁公告(進修部/學務組/學生兵役/兵役宣導，goo.gl/JqKjKm)：

1. 受理對象：凡83年次以後出生之役男，於本(105)年就讀大學一年級或五專三年級者。

2. 受理時間：自註冊取得大一(或專三)學籍起至105年11月15日止。

3. 受理單位：戶籍地鄉(鎮、市、區)公所。

4. 應備文件：學生證正反面(或在學證明)影本(國外、香港澳門或大陸地區證件須經驗證)、役男及家長(法定代理人)印章。

(四)轉、復學及延修生兵役緩徵(儘後召集)申請表尚未繳交或缺繳證明文件影本者，請於9月19日(星期一)前自行繳交至學務組劉教官，俾憑辦理兵役緩徵或儘後召集作業。

廿二、【教育部體育署水域安全宣導】

(一)「教育部校園安全暨災害防救通報處理中心資訊網」，本(105)年截至8月26日止已計有18名學生溺水死亡，其中7名為國小學生、5名為國中學生、2名為高中職學生、4名為大專校院學生，其發生場域大多是在溪河流，且多為學生利用假期前往未標示安全水域戲水之情形。

(二)為能讓學生方便記誦，體育署提出「救溺五步、防溺十招」，相關宣導資料已公告於進修部網頁(goo.gl/UVfTjG)，請自行點閱參考運用。

廿三、轉學生體檢報告表繳交：體檢報告表取得方式(以下三種方式擇一)

1. 向原學校拿回新生時曾做過的體檢報告表(一年內的)
2. 自己在一年內曾做過體檢的報告表
3. 參加本校的新生體檢

廿四、【關心】學生個人如曾患有特殊疾病或目前仍存在的疾病或健康問題，請自行到衛保組告知護士(個資保密)，以便在校內發生疾病時能予以緊急應變處理。

新生資訊

廿五、請詳閱**新生手冊**，並隨時至訊息網查看在學資訊。

廿六、一年級新生男同學請儘速填妥「**兵役緩徵(儘後召集)申請表**」(新生手冊第39頁)，並將身分證、退伍令、現役、免役等相關證明文件影本黏貼於指定位置，各班班代於9月19日(星期一)前統一收齊後繳交至學務組劉教官；因本項作業需全校統一造冊申請，請同學不要因個人遲交而影響全體權益。

廿七、學生申請免(減)修軍訓課程注意事項：

(一)二專、四技一年級學生具下列身分之一者，得免修全部軍訓課程：

1. 現任國軍士官以上職務，經權責單位核准就讀或在職進修。
2. 常備兵、補充兵、國民兵、替代役期滿退伍持有退伍(役)證明或因故停役，持有停役證明。
3. 有直轄市、縣(市)政府核發之身心障礙手冊。
4. 年齡屆滿36歲。
5. 外國學生。

6. 持居留證之僑生及港澳生，未在臺灣地區設有戶籍，並持有相關證明文件者。

(二)大專校院轉學生，已修畢各該學期軍訓課程成績及格者，准予抵免。自軍事學校轉入者，其轉入年級以前各學期之軍訓成績，得以軍事學校各該學期之軍事訓練

及格成績抵免。

(三)申請免修在校全部軍訓課程或軍訓術科課程者，請應檢具證明文件(正、影本均附)先向教務組領取抵免申請書，並於105年9月23日前(開學2週內)申辦完畢。

(四)辦理時間：進修部每日1500-2200至圖科大樓學務組商教官處辦理。

廿八、**新生健康檢查**：

(一)檢查日期：9/19-9/23日(不含六日)18:00-21:00。(體育課時間)

(二)檢查地點：活動中心四樓大禮堂(當天體育課老師會在現場點名)

(三)檢查費用：320元(現場繳費)

(舊生可自由參加)

活動訊息

廿九、**教師節親師小語-師情話意**歡迎同學踴躍參加，詳細活動說明請至學務組網頁查詢。

卅、為了鼓勵同學多多從事正當休閒活動及提倡節能減碳，特別成立「**樂活社**」以提倡正當休閒活動、快樂生活、聯絡同學情誼為主旨，凡嚮往大學社團、喜愛戶外活動而贊同本社宗旨之進修部學生皆可參加為社員，且**免收社費**，意者請向各班班長登記(填寫報名表)或至學務組向劉治誠教官洽詢登記(也可逕向**宋俊賢副社長報名 0938-519815**)。



每天都是新的起點，

努力請從今日始，

不要想著明天再彌補。

歲月的長河中，

我們所做的每件事情，

都如同隨手灑下的種子，

在時光的滋潤下，

那些種子慢慢的生根、發芽、抽枝、開花，

最終結出屬於自己的果實。

新學期開始

下定決心

認真過每一天！