

進修部學務組105學年度第1學期電子週報

第 18 週

Division of Continuing Education Cheng Shiu University

106、01、09

一、【請假規定】

- (一)請同學至訊息網查看個人缺曠、獎懲紀錄，如有疑問請於元月11日前至學務組查詢更正。本學期線上請假截止日期為106年元月9日，紙本請假截止日為元月11日，請依規定完成請假手續。
- (二)期末考試請假需持公立醫院證明、訃文或其他特殊原因之證明文件，於考試週完成請假手續，方可依本校考試補考相關規定辦理補考，請假時須使用「[正修科技大學進修部學生期中\(末\)考試請假申請單](#)」，以利補考學生之管考，考試期間須補考假單可至進修部網頁自行下載：首頁/申請書(表單)下載/[進修部學生期中期末考试請假單](#) (<http://ppt.cc/6TJuh>)

二、【105學年度第2學期學雜費減免開始申請】即日起至106年2月19日(日)止

請持學雜費繳費單(勿先行繳費)、相關證明文件和減免申請表至學務組更改餘額再行繳費或辦理就學貸款(未於規定時間內辦理者視同放棄減免資格，不予受理)。

※減免申請表請由訊息網登錄→左側學務資訊→學雜費減免系統填寫列印

※依教育部規定，需依學生實際加退選後之金額核算補助金。故另有加/退選課程會審核是否符合補助規定，退選課程依學生原繳費比例退費，加選課程則須持單更改金額後繳費。

- ### 三、【105學年度第2學期就學貸款】申請時間為106年1月16日起至106年2月17止，辦理就學貸款同學須將對保單繳回學務組才算完成註冊。(詳細資訊請至進修部網頁瀏覽)

- ### 四、第四次班會記錄繳交情形
- 已經公佈於進修部學務組網站→導師相關資源位置，供導師查詢。

班會記錄尚未繳交之班級如下：

一年級：電子一甲、建築一甲、幼保一甲、觀光一甲、觀光一丙、妝彩一乙、時尚一甲。

二年級：土木二甲、電機二丙、國企二甲、企管二甲、資管二甲、資工二甲、餐飲二甲、餐飲二乙。

三年級：電子三甲、國企三甲、金融三甲、休運三甲、資工三甲、妝彩三乙、創意三甲。

四年級：電機四甲、數位四甲。

- ### 五、第四次班會建議事項處理回覆
- 已公告於學務組網頁→校園資訊→班會建議答覆及學務組公佈欄請同學前往查看。班會專題討論：「這學期，在全班共同努力之下，值得嘉許的具體成果有哪些？還要改進的部份有哪些？」內容摘要已公布於學務組網頁，歡迎前往瀏覽。

- ### 六、學生議會已查核學聯會十二月份帳目
- 並公告於學生議會網頁及學聯會公佈欄，請同學前往查看(進修部→學生社團→學生議會)，若有任何疑問請至學聯會查詢。

校內外獎助學金

七、【校外獎學金訊息】

行天宮急難救助,急難發生6個月內受理申請

校外獎助學金申請日期不一，請同學自行至學務組網頁瀏覽(進修部學務組→獎助學金及就貸減免申請→各項獎助金→校外獎助學金)，申請資料請繳交學務組黃小姐(分機2781)。

八、【教育部學產基金急難慰問金】

(一)學生本人連續住院滿7天以上(於事發3個月內)或有重大傷病證明(有效期間內)

(二)父或母有重大傷病證明(有效期間內)或家庭發生重大事故均可提出申請。詳細內容可自行上網查詢(<http://ppt.cc/jdyG>)或洽承辦人:徐小姐 07-7358800*2295

幹部配合事項

九、期末考期間**班長**仍需至學務組簽到並檢查班級櫃中資料。**班級聯絡員**請隨時檢查信箱，保持聯繫。

十、第17週學務週報有回應**班級聯絡員**：

一年級：土木一甲、電子一甲、電機一甲、工管一甲、國企一甲、建築一甲、資管一乙、
休運一甲、觀光一甲、妝彩一甲、餐飲一甲

二年級：電子二甲、電機二乙、工管二甲、建築二甲、企管二乙、幼保二甲、資管二甲、
資工二甲、觀光二甲、觀光二乙、數位二甲、數位二乙

三年級：土木三甲、電機三丙、工管三甲、企管三乙、幼保三甲、金融三甲、資工三甲、
資工三乙、觀光三甲、觀光三丙、妝彩三甲

四年級：電子四甲、國企四甲、企管四乙、資管四甲、應外四甲、休運四甲、資工四甲、
觀光四甲、觀光四乙、妝彩四甲、時尚四甲、時尚四乙、創意四甲、二企四甲

十一、第十七週(1月1日至1月7)校園美化整潔競賽評比乙等班級如下，請**服務股長**務必督促每日導值日生放學後完成教室整潔工作：

第17週資料統計期間【105/12/30-106/01/05】

班級	本週		累計		班級	本週		累計	
	乙等 次數	申誠 人數	乙等 次數	申誠 人數		乙等 次數	申誠 人數	乙等 次數	申誠 人數
機械一甲	1,1/3	2	4	6	企管二甲	1,1/4	2	12	22
國企一甲	1,12/30	1	7	8	國企二甲	1,1/3	2	14	27
建築一甲	1,12/30	2	3	6	土木二甲	1,1/4	2	5	10
106/01/03 以前申訴個案統計資料已修正									

十二、第 12 至 16 週教室整潔競賽評比優等班級：

資工二乙、餐飲三乙、電機一丙、幼保二甲、二企四甲、電機一甲、餐飲一乙、幼保三甲、休運二乙、金融一甲、企管三丙、機械二乙、休運一甲、觀光一甲、觀光二丙、創意四甲等 16 個班級，依實施辦法全班同學各核予嘉獎乙次獎勵。

十三、第 12 至 16 週教室整潔競賽評比乙等計有 42 個班級，請各班加強教室整潔工作。

一年級 9 個班：電子一甲、企管一乙、建築一甲、觀光一丙、機械一甲、國企一甲、妝彩一乙、觀光一乙、休運一乙。

二年級 13 個班：企管二丙、資管二甲、餐飲二乙、觀光二甲、電機二丙、資管二乙、餐飲二甲、企管二乙、休運二甲、資工二甲、企管二甲、國企二甲、時尚二甲。

三年級 11 個班：國企三甲、妝彩三甲、觀光三乙、機械三乙、電機三甲、妝彩三乙、電機三乙、觀光三甲、觀光三丙、電機三丙、機械三甲。

四年級 9 個班：電機四甲、企管四甲、休運四甲、休運四丙、建築四甲、電子四甲、機械四乙、資管四丙、幼保四甲。

十四、期末考期間仍須保持教室的整潔，各班值日生於放學離校前務必將教室打掃乾淨、黑板擦拭乾淨、垃圾請務必拿到垃圾場傾倒。

十五、為了瞭解同學於寒假期間參與戶外活動情形，俾利重大災害發生時，能即時聯繫與協助處理，「寒假戶外活動調查表」已於 12 月 16 日放在各班班級櫃內，請各班調查寒假期間 2 日(含)以上的班級團體戶外活動，原應於 105 年 12 月 30 日(星期五)前將本表繳回至圖科大樓一樓學務組劉教官，若沒有活動本表也要交回，也請再次叮嚀同學旅遊時要注意安全。至 106/1/5 止有 46 個班級未繳交，請儘速調查完成後繳回學務組：

一年級：電子一甲、工管一甲、企管一甲、企管一乙、幼保一甲、資管一甲、金融一甲、資工一甲、觀光一甲、觀光一丙、妝彩一甲。

二年級：電子二甲、機械二甲、電機二乙、企管二乙、應外二甲、休運二乙、資工二甲、國企二甲、土木二甲、數位二甲、觀光二甲、妝彩二甲、餐飲二乙。

三年級：機械三甲、電機三甲、電機三乙、電機三丙、企管三甲、企管三丙、應外三甲、休運三甲、資工三乙、國企三甲、數位三甲、妝彩三乙、創意三甲。

四年級：電子四甲、電機四甲、電機四乙、資管四甲、休運四丙、資工四甲、國企四甲、土木四甲、妝彩四甲。

十六、105 學年度第 2 學期班級幹部研習時間：2 月 20 日(星期一) 19:30

班長、風紀股長：活動中心二樓演講廳

服務股長、副服務股長：圖科大樓十樓至善廳

(重要集會，因故無法參加請找人代理)

宣導事項

十七、【105 學年度第 2 學期停車位登記】

第二階段繳費單已放班級櫃中，2 月 6 日-2 月 12 日將開放最後一梯次，尚未登記同學請不要再錯過。

十八、【**紫錐花運動宣導**】近年有不法份子將毒品以飲品隨身包(如咖啡包、奶茶包等)或休閒食品(如糖果、速食麵等)包裝，及運用網際網路引誘青少年集體轟趴嗑藥等案件逐漸增加，集體濫用迷幻藥恐肇生危險性行為，增加感染性病及愛滋病機率，嚴重影響同學身心健康，同時也牽累家庭經濟，影響個人前途與社會治安，毒品危害深遠不可不慎。提醒同學切勿受同儕及校外人士引誘、慫恿而好奇嘗試。倘不幸誤觸毒品，請與師長或校安中心(07-7312787)聯繫尋求協助或電洽各縣市毒品危害防制中心諮詢(戒毒免費專線電話：0800-770-885)。

十九、【**交通安全宣導**】根據教育部校安中心的統計顯示，校外交通意外事故為學生意外傷亡的主要原因。寒假期間同學可能因為參加活動、打工兼職等因素，增加使用交通工具的機率，教官要特別提醒同學騎乘機車、自行車等一定要注意自身的交通安全，駕駛期間應遵守各項交通規則及號誌、標誌、標線與交通服務人員之指揮，減速慢行，切勿酒後駕車、疲勞及危險駕駛，以策安全。

廿、【**工讀安全宣導**】寒假來臨，許多同學會投入打工行列，由於職場陷阱及詐騙事件頻傳，提醒學生注意工讀廠商的信譽，儘量選擇知名企業公司打工。此外應注意有關於薪資、勞健保等相關福利待遇措施是否完善。同時需注意工作場合的危安因素，若同學工讀時，發生受騙或誤入求職陷阱，可免費撥打勞動部勞動力發展署諮詢專線：0800-777-888，或教育部青年發展署免付費專線0800-005-880 請求專人協助。

廿一、【**兵役資訊**】1月1日起民國87年次役男出境應經核准：

(一)依「兵役法施行法」第48條及「役男出境處理辦法」第4條規定，役齡男子尚未履行兵役義務者出境應經核准。自106年1月1日起，民國87年次出生男子已屆19歲，具役男身分，如尚未履行兵役義務者，出國應經核准。不過，若於役齡前的18歲之年12月31日以前出境，出國並不需申請核准。

(二)內政部役政署業已規劃建置「役男短期出境線上申請作業系統」，新增非在學緩徵役男，亦得線上申請短期出境，役男經系統查核無兵役管制情形者，即通知核准出境，資料即時傳送移民署，役男可即時出境，以達到全年365天，全天24小時服務，預計於106年1月1日起開始受理線上申請。

(三)現就讀國內學校在學緩徵役男，也可直接向移民署各服務站臨櫃申請，或連結至該署網站辦理線上申請出境。

(四)詳情已公告於進修部網頁(進修部/學務組/學生兵役/兵役宣導<https://goo.gl/5YgX52>)請自行參閱。

廿二、【**學生團體保險**】因疾病(有住院)、車禍、意外受傷(含急診、門診)辦理保險理賠申請需檢附的文件及「保險契約內容」、「保險須知」以上均公告於進修部網頁(校園資訊→學生團體保險)。同學可自行上網查詢

http://night.csu.edu.tw/wSite/lp?ctNode=8530&mp=209&idPath=8172_8527

進修部 105 學年度寒假安全須知

寒假將屆，請同學妥善利用假期時間從事有益身心的休閒活動，讓自己身心靈得到休養，以便迎接新學期的到來。為維護自身安全，建立正確的自我安全防護觀念，叮嚀同學：

- 一、要從事正當休閒活動，儘量避免前往網咖、舞廳、夜店等出入份子複雜的場所，以免滋生事端。
- 二、【機車安全】正確配戴安全帽、勿酒後騎車、行車勿以手持方式使用行動電話、勿當低頭族、不疲勞駕駛、勿無照騎車、勿將機車借給無駕照的人；大型車轉彎半徑大並有視覺死角，行駛時避免過於靠近大型車旁或與其併行，以維護生命安全；遵守交通規則及號誌，減速慢行，不要飆車、酒駕，要學會對朋友危險的邀約說「不」，牢記「安全是回家唯一的路」，一時衝動會造成終身遺憾。
- 三、【行人安全】依交通號誌指示或警察指揮來穿越道路，不任意穿越車道、闖紅燈，不任意跨越護欄、安全島來穿越道路，不侵犯車輛通行的路權，穿著亮色及有反光的衣服，在安全路口通過道路、預留充足的時間，不要跟沒有耐性的駕駛人搶道。
- 四、【自行車道路安全】請配戴自行車安全帽，行進間勿以手持方式使用行動電話及勿當低頭族，勿酒後騎車，保持自行車安全設備良好與完整，不可附載坐人，人車共道請禮讓行人優先通行，行人穿越道上不能騎自行車，請下車牽車，依標誌標線號誌指示行駛，依規定兩段式左（右）轉，行駛時不得爭先、爭道、並行競駛或以其他危險方式駕駛。
- 五、【戶外活動】應注意天候變化，考量自身之體能狀況及所攜相關裝備是否完備，才能充分享受戶外活動，降低發生意外事件的可能性。
- 六、【毒品及藥物濫用防制】近年來青少年集體轟趴嗑藥案件逐漸增加，嚴重傷害學子身心健康，切勿受同儕及校外人士引誘慫恿而好奇嘗試不明藥物，因而造成自我及家人之終身悔恨。
- 七、【網路使用規則】不要在網路上發表、散佈不正當的文字、言論、圖片、影片等，以免觸犯法律及損及校譽。網路陷阱多，要做任何決定前請冷靜思考，可請親朋好友提供建議。
- 八、【165 反詐騙專線】家長或同學如接獲可疑詐騙電話或不慎遇上歹徒意圖詐騙，應切記反詐騙 3 步驟：「保持冷靜」、「小心查證」、「立即報警或撥打 165 反詐騙專線」尋求協助，可向『165 反詐騙諮詢專線』網站 (<http://www.165.gov.tw/>) 反映。

- 九、【居住安全】請注意冬天殺手-瓦斯外漏導致一氧化碳中毒，請檢視居家天燃氣熱水器安裝是否安全？環境是否通風？
- 十、第二學期學雜費減免需持下學期學雜費繳費單、相關證明文件、減免申請表於 106 年 2 月 19 日(日)前至學務組辦理。
- 十一、第二學期助學貸款自 106 年 1 月 16 日至 2 月 17 日辦理，請依規定至台銀完成對保手續後將對保單交回學務組，始算完成註冊程序。(寒假期間可直接投至大門警衛室旁信箱)
- 十二、105 學年度第 2 學期開學日期為 2 月 20 日(星期一)，當天不上課，分二梯次實施開學典禮，由導師蒞班主持：

梯次	時間	班級	教室
一	19:00-20:00	四技一、二年級	開學前一週公佈
二	20:00-21:00	四技三、四年級、二技	

*開學典禮為重要集會，除病假、喪假外(需附證明，開學日起十天內完成請假手續)未到視同曠課，如有特殊原因請事先告知導師及學務組。

- 十三、105 學年度第 2 學期班級幹部研習時間：2 月 20 日(星期一) 19:30
 班長、風紀股長：活動中心二樓演講廳
 服務股長、副服務股長：圖科大樓十樓至善廳
 (重要集會，因故無法參加請找人代理)

- 十四、寒假如發生意外事件，請電導師及校安中心 24 小時值勤電話 07-7312787、0978500795 或 07-7358800 轉 2340。

- 十五、請隨時上網瀏覽學校訊息，以便掌握學校動態。

- 十六、若有心理、情緒上的困擾，請電 7358800 轉 1126、1128 學輔中心，陪你一起面對。

- 十七、寒假行政人員上班時間為：

週一、二、四 08:30-16:00、週三、五 08:30-12:00

元月 27 日~2 月 5 日春假

開學前一週(2 月 13 日至 2 月 17 日)上班時間：15:00-22:30

- 十八、學務組各業務承辦人如下：

業務名稱	承辦人	分機	地點
弱勢助學金申請	金高昇先生	2192	學務組
操行成績查詢	黃淑敏小姐	2781	學務組
助學貸款及學雜費減免	何中文先生	2309	學務組
兵役	劉憲政教官	2344	學務組
平安保險	徐辛園小姐	2295	衛保組