

107 學年度進修部暑假重(補)修開課須知

一、107 學年度進修部暑假重(補)修，定於 **108 年 7 月 1 日至 8 月 9 日** 實施，共計 6 週；排課時間為週一至週五晚上時段，請詳閱以下內容。

二、辦理暑假重(補)修課程，依據相關規定說明如下：

(一) 下列情形之一者，可參加暑假重(補)修。

1. 學生「必修」科目成績不及格須重修者。
2. 因轉系(科)、轉學須補修轉入年級前之「必修」科目者。
3. 應屆畢業生須重(補)修學分後始可畢業者。

(二) 休學學生不得參加暑假重(補)修課程。

(三) 課程須經網路預選申請且完成繳費人數達 10 位(含)以上始予開班。

(四) 應屆畢業生(含延修生)參加暑修課程以 15 學分為限，非應屆畢業生以 10 學分為限。

(五) 重(補)修科目之上課時間不得相互衝突。

三、預選申請重(補)修開課及繳交學分(時數)費：

(一) **4 月 23 日** 於進修部教務組網頁及公布欄公告預選開課科目之上課時間。

(二) **4 月 23 日 16:00 至 4 月 28 日 24:00** 開放電腦網路預選；請至學校網站「選課系統」：<http://csweb.csu.edu.tw/> 預選。

(三) 繳交學分(時數)費：

1. 預選課程後，**預計 5 月中旬**由本組通知班代領取繳費單轉交選課同學。

(1) 繳費期限：請於 **5 月 24 日** 前，攜帶繳費單至臺灣中小企業銀行各分行完成繳納。

(2) 逾期未繳費視同放棄。

2. 同學務必自行確認開課科目名稱及學分數符合所須，再行參加暑修課程。各開設課程收費(上課時數)以開課系(科)為準：

專科部：工業類 1,362 元，商業類 1,311 元。

大學部：工學院 1,498 元，管理學院暨生活創意學院 1,384 元。

(1) 資管系依工學院標準計費。

(2) 未於規定時間內繳費者，視同放棄暑假重(補)修課程，不得異議。

3. **6 月 10 日** 於進修部教務組公布欄及網頁公布正式暑修開課科目。預選課程如未開課，將由本組另行退費與該課程已繳費同學。

四、未於電腦選課時間選課同學，另於 6 月 20 日、21 日至教務組現場選課繳費，逾期不受理。

五、應屆畢業生最後一學期成績不及格之科目，若滿七名即可推派代表至進修部教務組辦理開課手續，並限於 **6 月 20 日到 6 月 21 日** 完成繳費，逾期概不受理。

六、暑假重(補)修注意事項：

(一) 學生所繳交之暑修學分費，除休、退學等原因外，不得以任何理由申請退費。

(二) 到校上課，應服裝整齊，並接受授課老師及教官之服儀及秩序管理。不遵守教室規則等經警告後，仍不改進者按校規議處，並扣操行分數。

(三) 每日上課前及最後一節下課後，務必將教室打掃乾淨，班代確實檢查後再行放學。

(四) 學生缺(曠)課時數，超過 $1/3$ (含) 時，該科成績以零分計算。

(五) 重修有關電腦課程之學生，必須另繳交上機費 1,200 元。

(六) 課程既經選妥且開課，不得申請換班。

